

Aanmeldformulier nieuwe projecten BIN NL Kennisbank en Rijk aan Gedragsinzichten 2021

Let op: Het is helaas niet mogelijk om dit formulier tussentijds op te slaan. Om je voor te bereiden op het invullen van het formulier, hebben wij de vragen die voorkomen in het onlineformulier in dit PDF-bestand opgenomen.

Enkele basisuitgangspunten voor opname van een project in de BIN NL kennisbank en Rijk aan Gedragsinzichten 2021 zijn:

- *Er is minimaal 1 interventie ontwikkeld en getest en/of uitgerold met toepassing van 1 of meerdere gedragstechnieken .*
- *Op basis van de resultaten is het mogelijk een uitspraak te doen over de interventie. Deze heeft wel of niet effect gehad.*
- *Het project wordt in principe ingediend door een medewerker van een overheidsorganisatie (rijk, gemeente, provincie of een door de overheid gefinancierde organisatie). Een wetenschapper verbonden aan een universiteit kan ook indienen, mits een overheidspartij betrokken is geweest bij het project (zij het als opdrachtgever of als directe stakeholder).*

Ben je benieuwd hoe het project wordt weergegeven, neem dan een kijkje in de [online kennisbank](#) of de laatste uitgave van [Rijk aan gedragsinzichten 2019](#).

1. Gegevens contactpersoon

1a. Naam contactpersoon*

2a. E-mailadres contactpersoon*

2. Projectbeschrijving

3a. Projectnaam geformuleerd als doel (bv. Minder boetes voor studenten) [max. 5 woorden]

3b. Ondertitel geformuleerd als vraag (bv. Hoe wordt het studentenreisproduct tijdig stopgezet?) [max. 1 regel]

3. Samenvatting

Geef de hoofdpunten van het project weer in maximaal twee zinnen (maximaal 40 woorden), bijvoorbeeld doel van de ingezette interventie(s) en het belangrijkste resultaat.

4. Aanleiding

Eerste zin wordt gebruikt als subkop. Bijvoorbeeld 'Aanleiding: animo voor inspiratiedagen was laag'. [max. 100 woorden]

5. Interventie(s)

Beschrijf in dit veld de interventie waar het effect van geëvalueerd is. Bijvoorbeeld de campagne/boodschap/fysieke omgeving/beleid/wetgeving die is ontwikkeld/aangepast met behulp van gedragsinzichten. De eerste zin wordt gebruik als subkop. Bijvoorbeeld 'De interventie: saillante en persoonlijke uitnodiging voor webinar'. [max. 150 woorden]

NB. Behalve de beschrijving van de interventie verzoeken we je ook om een visuele weergave van de interventie, zie toelichting onderaan het formulier.

6. Methode

Geef een korte beschrijving van het gehanteerde onderzoeksdesign. [max. 50 woorden]

7. Resultaat

Geef de resultaten van het project zo kernachtig mogelijk weer. De eerste zin wordt als subkop gebruikt. Bijvoorbeeld 'Resultaat: verdubbeling in aanwezige werkzoekenden'. Houd er rekening mee dat de resultaten van de interventie(s) ook nog visueel dienen te worden getoond, daarvoor dient een Excel-bestand te worden ingevuld, zie toelichting onderaan dit formulier. De tekst dient ondersteunend te zijn aan de visuele weergave van de resultaten. [max. 150 woorden]

8. Impact van je project

Leg uit wat de maatschappelijke impact is geweest van je project. [Max. 150 woorden]

9. Kosten en baten

9a. De totale financiële kosten en baten van de interventie(s)

Geef hier indien mogelijk een kwantificering in euro's van de totale kosten en baten van de interventie(s). Graag zowel de variabele kosten (bv. porto- en drukkosten bij een brief) als de niet-variabele kosten (bv. de ontwikkelkosten van een gedragsinterventie) meenemen. [max. 100 woorden]

9b. De gemiddelde financiële kosten en baten

Geef hier indien mogelijk de gemiddelde kosten en gemiddelde baten in euro per met de interventie geadresseerde persoon/organisatie. Hieronder vind je een toelichting op deze vraag. [max.100 woorden]

10. Verdere projectinformatie

10a. Betrokken/verantwoordelijke overheidsorganisatie(s) (meerdere keuzemogelijkheden)

- Autoriteit Consument en Markt (ACM)
- Autoriteit Financiële Markten (AFM)
- Belastingdienst
- DCMR Milieudienst Rijnmond
- Dienst Publiek en Communicatie (DPC)
- Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO)
- Gemeente(n)
- Inspectie SZW
- Ministerie van Algemene zaken
- Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijkrelaties
- Ministerie van Buitenlandse Zaken
- Ministerie van Defensie
- Ministerie van Economische Zaken en Klimaat
- Ministerie van Financiën
- Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat
- Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit
- Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
- Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
- Ministerie van Justitie en Veiligheid
- Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
- Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA)
- Nederlandse Zorgautoriteit (NZA)
- Planbureau(s)
- Provincie(s)
- RIVM
- Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO)
- Rijkswaterstaat
- Sociale Verzekeringsbank (SVB)
- Uitvoeringsinstituut Werknemers Verzekeringen (UWV)
- Anders, namelijk (vrij in te vullen)

10b. Onderwerp (meerdere keuzemogelijkheden)

- Agro
- Arbeidsmarkt
- Bestuur
- Consumenten
- Duurzaamheid
- Financiën
- Gezondheid
- Mobiliteit

- Onderwijs
- Productiviteit
- Sociale zekerheid
- Veiligheid
- Voeding
- Overig, namelijk: (vrij in te vullen)

10c. Type onderzoek (meerdere keuzemogelijkheden)

- Veldonderzoek
- Laboratoriumonderzoek
- Online onderzoek

10d. Is sprake van aselecte toewijzing aan condities (randomized control trial)?

- Ja
- Nee

10e. Is een controlegroep gehanteerd die niet aan de interventie(s) is blootgesteld met gedragstechnieken?

- Nee
- Ja, en controlegroep ontving dezelfde type communicatie (bv. een standaardbrief/mail en de interventiegroep een aangepaste brief/mail)
- Ja, en controlegroep ontving niet dezelfde type communicatie (bv. geen brief/mail en de interventiegroep wel een brief/mail)

10f. Is er minimaal 1 interventieconditie uitgetest met een combinatie van minstens 2 verschillende gedragstechnieken?

- Ja
- Nee

10g. Wat was het kanaal of wat waren de kanalen die zijn ingezet in de interventieconditie(s)? (meerdere keuzemogelijkheden)

- Aanpassing in de fysieke omgeving
- Brief
- E-mail
- In persoon (bv. telefonisch of fysiek gesprek)
- SMS
- Subsidie
- Website
- Wetgeving
- Overig, namelijk.....

10h. Is het project van tevoren geregistreerd ('pre registered')?

- Nee
- Ja, namelijk op de website:

10i. Heeft het project geleid tot een wetenschappelijke publicatie of is het ter publicatie aangeboden bij een wetenschappelijk tijdschrift?

- Ja, reeds gepubliceerd
- Ja, ter publicatie aangeboden
- Nee

10j. Wat waren de gebruikte gedragstechnieken? (meerdere keuzemogelijkheden)

- anker
- autoriteit
- checklist
- commitment
- deadlines
- doelen stellen
- feedback
- framing
- frictiekosten verminderen
- focus op het heden
- geheugensteuntjes
- opvallendheid
- persoonlijk maken
- schaarste
- sociale netwerken
- sociale normen
- standaardinstellingen (default)
- uitvoeringsvoornemens
- vereenvoudigen
- verliesaversie
- voorsprong effect
- wederkerigheid
- zelf-overtuiging
- overig, namelijk (vrij invoerveld)

11. Onderzoeksrapportage

Geef hier indien beschikbaar de weblink(s) naar de onderzoeksrapportage en/of de projectbeschrijving.

Gevraagd ter illustratie van het project

Behalve het invullen van dit aanmeldformulier vragen we je om het volgende materiaal in te sturen ter illustratie van het project. Je kunt deze bestanden mailen naar binnl@minezk.nl.

A. PDF-versie van de onderzoeksrapportage

Heb je een verdiepend document dat we bij het project kunnen publiceren, bv. een onderzoeksrapportage van het project? De kennisbank geeft gelegenheid om een bestand toe te voegen. We vragen je ons een PDF-versie van de onderzoeksrapportage te mailen. Graag opslaan in het volgende format:

Rapportage_Naam project_Naam organisatie, dus bv. Beeld_Minder Betaalverzuimen_Belastingdienst.

B. Visuele weergave resultaten

Om de resultaten van jullie casussen goed en uniform te kunnen visualiseren vragen we je om een beperkt aantal gegevens aan te leveren in dit speciaal hiervoor ontwikkelde Excelbestand.

Het gaat dan bijvoorbeeld om de namen en waarden van de uitkomstvariabelen, de namen van de interventiecondities, en informatie over de mate van significantie van de getoetste verschillen in uitkomsten. Dit Excelbestand graag opslaan met Resultaten, gevolgd door de naam van je project en de betrokken organisatie (dus bv. Resultaten_Minder betaalverzuimen_Belastingdienst).

C. Visuele weergave van de interventie

Om jullie projecten op een zo aansprekend mogelijke wijze te presenteren, vragen we je om een aantrekkelijke visuele weergave van de interventie (of een highlight daaruit) in een zo hoog mogelijke resolutie. Graag opslaan als Figuur, gevolgd door de naam van het project en de betrokken organisatie in de bestandsnaam zetten, dus bv. Figuur 1_Minder betaalverzuimen_Belastingdienst).