

# Formulier voor projecten online kennisbank

## [www.binnl.nl](http://www.binnl.nl)

### Gegevens contactpersoon

1. Naam contactpersoon\*

2. E-mailadres contactpersoon\*

### Projectbeschrijving

3a. Projectnaam geformuleerd als doel (bv Minder boetes voor studenten) [max 5 woorden]

3b. Ondertitel geformuleerd als vraag (bv Hoe wordt het studentenreisproduct tijdig stopgezet?)  
[max 1 regel]

4. Betrokken/verantwoordelijke overheidsorganisatie(s) (meerdere keuzes mogelijk) \*

- Autoriteit Consument en Markt (ACM)
- Autoriteit Financiële Markten (AFM)
- Belastingdienst
- Dienst Publiek en Communicatie (DPC)
- Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO)
- Inspectieraad
- Inspectie SZW
- Ministerie van Algemene zaken
- Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
- Ministerie van Buitenlandse Zaken
- Ministerie van Defensie
- Ministerie van Economische Zaken en Klimaat
- Ministerie van Financiën
- Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat
- Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit
- Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
- Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
- Ministerie van Justitie en Veiligheid
- Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
- Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA)
- Nederlandse Zorgautoriteit (NZA)
- Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO)
- Rijkswaterstaat
- Uitvoeringsinstituut Werknemers Verzekeringen (UWV)
- Anders, namelijk (vrij in te vullen)

## 5. Onderwerp (meerdere aanvinkmogelijkheden)\*

- Mobiliteit
- Duurzaamheid
- Financiën
- Onderwijs
- Gezondheid
- Veiligheid
- Bestuur
- Voeding
- Arbeidsmarkt
- Overig, namelijk: (vrij in te vullen)

## 6. Samenvatting\*

Geef de hoofdpunten van het project weer in maximaal twee zinnen (maximaal 40 woorden), bijvoorbeeld doel van de ingezette interventie(s) en het belangrijkste resultaat.

## 7. Aanleiding, probleemgedrag en doel\*

Eerste zin wordt gebruikt als subkop. Bijvoorbeeld 'Aanleiding: animo voor inspiratiedagen was laag'. Andere voorbeelden vind je in de publicatie [Rijk aan gedragsinzichten 2019](#) onder het kopje 'Achtergrond'. [max. 100 woorden]

## 8. Interventie(s)\*

Beschrijf in dit veld de interventie waar het effect van geëvalueerd is. Bijvoorbeeld de campagne/boodschap/fysieke omgeving/beleid/wetgeving die is ontwikkeld/aangepast met behulp van gedragsinzichten. De eerste zin wordt gebruik als subkop. Bijvoorbeeld 'De interventie: saillante en persoonlijke uitnodiging voor webinar'. [max. 150 woorden]

Behalve de beschrijving van de interventie verzoeken we je ook om een visuele weergave van de interventie, zie toelichting hieronder.

### **Toelichting: Verzoek om visuele weergave van de interventie**

*Om jullie projecten op een zo aansprekend mogelijke wijze in de kennisbank te presenteren, vragen we je om een aantrekkelijke visuele weergave van de interventie (of een highlight daaruit) in een zo hoog mogelijke resolutie. Deze dient afzonderlijk van dit formulier gemaild te worden naar [binnl@minezk.nl](mailto:binnl@minezk.nl). Graag opslaan als Figuur, gevolgd door de naam van het project en de betrokken organisatie in de bestandsnaam zetten, dus bv Figuur 1\_Minder betaalverzuimen\_Belastingdienst).*

*Mocht je opmerkingen in dit materiaal willen plaatsten, zoals het verzoek bepaalde tekstpassages te benadrukken dan graag twee versies aan leveren: een ruwe versie zonder opmerkingen en een versie met opmerkingen. Zo kan de vormgever alle opmerkingen overnemen in een uniforme vormgeving.*

## 9. Resultaat\*

Geef de resultaten van het project zo kernachtig mogelijk weer. De eerste zin wordt als subkop gebruikt. Bijvoorbeeld 'Resultaat: verdubbeling in aanwezige werkzoekenden'. Houd er rekening mee dat de resultaten van de interventie(s) ook nog visueel dienen te worden getoond, daarvoor dient een Excel-bestand te worden ingevuld, zie toelichting hieronder. De tekst dient ondersteunend te zijn aan de visuele weergave van de resultaten. [max. 150 woorden]

### **Toelichting: Verzoek om invullen Excelbestand voor visuele weergave resultaten**

Om de resultaten van jullie casussen goed en uniform te kunnen visualiseren in de kennisbank vragen we je om een beperkt aantal gegevens aan te leveren in dit speciaal hiervoor ontwikkelde Excelbestand.

Het gaat dan bijvoorbeeld om de namen en waarden van de uitkomstvariabelen, de namen van de interventiecondities, en informatie over de mate van significantie van de getoetste verschillen in uitkomsten. Dit Excelbestand graag opslaan met Resultaten, gevolgd door de naam van je project en de betrokken organisatie (dus bv Resultaten\_Minder betaalverzuimen\_Belastingdienst) en vervolgens mailen naar [binnl@minezk.nl](mailto:binnl@minezk.nl). Op basis van het ingevulde Excelbestand kunnen we een resultatengrafiek/figuur op laten maken in de huisstijl van BIN NL.

#### **10a. De totale kosten en totale baten van de interventie(s)**

Geef hier indien mogelijk een kwantificering in euro's van de totale kosten en totale baten van de interventie(s). Hieronder vind je een toelichting op deze vraag. [max. 100 woorden] Geef hier indien mogelijk een kwantificering in euro's van de totale kosten en totale baten van de interventie(s). Hieronder vind je een toelichting op deze vraag. [max. 100 woorden]

#### **10b. De gemiddelde kosten en baten**

Geef hier indien mogelijk de gemiddelde kosten en gemiddelde baten in euro per met de interventie geadresseerde persoon/organisatie. Hieronder vind je een toelichting op deze vraag. [max.100 woorden]

#### **Toelichting kosten en baten**

Bij de totale kosten graag zowel de variabele kosten (bv porto- en drukkosten bij een brief) als de niet-variabele kosten (bv de ontwikkelkosten van een gedragsinterventie) meenemen. Indien de baten niet in geld zijn uit te drukken, dan hier alleen de kosten opnemen.

#### **11. Impact van je project\***

Leg op een transparante manier uit wat de maatschappelijke impact is geweest van je project. Een toelichting op deze vraag vind je hieronder. [Max. 150 woorden]

#### **Toelichting op de impact van je project**

We schetsen kort een aantal situaties die zich voor kunnen doen:

- Grijpt de interventie direct aan op een beleidsdoel (outcome) en is deze opgeschaald? Het resultaat is tevens de impact.
- Grijpt de interventie aan op een intermediair doel (output)?
- Kun je op basis van de beleidstheorie plausibel maken wat de doorwerking van het resultaat is op het beleidsdoel?
- Is de interventie nog niet opgeschaald? Kun je een berekening maken van de opbrengsten indien tot opschaling wordt overgegaan? Geef wel duidelijk aan dat het hierom een potentiële impact gaat en niet om een gerealiseerde impact.
- Betreft het een exploratief onderzoek, zoals kleinschalige online experimenten? Kun je iets zeggen over de potentie van opschaling of eventueel vervolgonderzoek?

- *Indien de interventie gericht is op een efficiëntere uitvoering of toezicht is de impact niet altijd te kwantificeren in euro's. Beschrijf dan de verbetering in algemene termen (bijvoorbeeld toegenomen gebruiksvriendelijkheid voor de burger of het bedrijfsleven).*

*Wat als de interventie geen of zelfs een negatieve resultaat heeft?*

*Het is belangrijk om ook onderzoeken te rapporteren waar geen of een negatief effect wordt gevonden. Hier kunnen we veel van leren. Geef in geval van geen effect duidelijk aan wat de minimaal detecteerbare effectgrootte is. Wanneer er onvoldoende statistische kracht is, kan een interventie wel een effect hebben, maar kun je dit niet waarnemen. Indien daadwerkelijk geen effect wordt gevonden, ligt het voor de hand om nieuw beleid te ontwikkelen. Hier zou je iets over kunnen opnemen. Je kan ook ingaan op de uitgespaarde middelen indien de interventie grootschalig zou zijn uitgerold zonder de effectiviteit eerst te onderzoeken.*

**12a. Korte beschrijving van het gehanteerde onderzoeksdesign. \***

Zie voor voorbeelden van beschrijving methode [Rijk aan gedragsinzichten 2019](#) onder het kopje 'Methode'. [max. 50 woorden]

**12b. Type onderzoek (meerdere opties mogelijk) \***

- Veldonderzoek
- Laboratoriumonderzoek
- Online onderzoek

**12c. Is sprake van aselechte toewijzing aan condities, zoals in een randomized control trial? \***

- Ja
- Nee

**12d. Is een controlegroep gehanteerd die niet aan de interventie(s) is blootgesteld met gedragstechnieken? \***

- Nee
- Ja, en controlegroep ontving dezelfde type communicatie (bv een standaardbrief/mail en de interventiegroep een aangepaste brief/mail)
- Ja, en controlegroep ontving niet dezelfde type communicatie (bv geen brief/mail en de interventiegroep wel een brief/mail)

**12e. Is er minimaal 1 interventieconditie uitgetest met een cocktail/combinatie van minstens 2 verschillende gedragstechnieken? \***

- Ja
- Nee

**12f. Wat was het kanaal of wat waren de kanalen die zijn ingezet in de interventieconditie(s)? \***

- E-mail
- Brief
- SMS
- In persoon (bv telefonisch of fysiek gesprek)
- Website
- Overig, namelijk.....

**12g. Is het project van tevoren geregistreerd ('pre registered')? \***

- Nee
- Ja, namelijk op de website: ....

**12h. Heeft het project geleid tot een wetenschappelijke publicatie of is het ter publicatie aangeboden bij een wetenschappelijk tijdschrift? \***

- Ja, reeds gepubliceerd
- Ja, ter publicatie aangeboden
- Nee

**13. Wat waren de gebruikte gedragstechnieken? (meerdere opties mogelijk) \***

- autoriteit
- anker
- checklist
- commitment
- deadlines
- doelen stellen
- feedback
- framing
- frictiekosten verminderen
- focus op het heden
- geheugensteuntjes
- opvallendheid
- persoonlijk maken
- schaarste
- sociale normen
- sociale netwerken
- standaardinstellingen (default)
- uitvoeringsvoornemens
- vereenvoudigen
- verliesaversie
- voorsprong effect
- wederkerigheid
- zelf-overtuiging
- overig, namelijk (vrij invoerveld)

**14. Onderzoeksrapportage**

Geef hier indien beschikbaar de weblink(s) naar de onderzoeksrapportage en/of de projectbeschrijving.

***Verzoek om PDF-versie van de onderzoeksrapportage***

*Heb je een verdiepend document dat we bij het project kunnen publiceren, bv een onderzoeksrapportage van het project? De kennisbank geeft gelegenheid om een bestand toe te voegen. We vragen je een PDF-versie van de onderzoeksrapportage te mailen naar [binnl@minezk.nl](mailto:binnl@minezk.nl). Graag opslaan in het volgende format: Rapportage\_Naam project\_Naam organisatie, dus bv Beeld\_Minder Betaalverzuimen\_Belastingdienst.*

**Beeldmateriaal ter illustratie van project**

We willen jouw project zo aansprekend mogelijk presenteren, zoals bijvoorbeeld ook gebeurt op [www.bhub.org](http://www.bhub.org). Daarom vragen we je om een voor jouw project relevant beeld in zo hoog mogelijke resolutie te mailen naar [binnl@minezk.nl](mailto:binnl@minezk.nl). Graag opslaan in het volgende format: Beeld\_Naam project\_Naam organisatie, dus bv Beeld\_Minder Betaalverzuimen\_Belastingdienst. Bij voorbaat hartelijk dank alvast!